

1.4.2. Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

1.4.3. Основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;

1.4.4. Педагогику, психологию, возрастную физиологию;

1.4.5. Школьную гигиену;

1.4.6. Методику преподавания предмета;

1.4.7. Программы и учебники по преподаваемому предмету;

1.4.8. Методику воспитательной работы;

1.4.9. Требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним;

1.4.10. Средства обучения и их дидактические возможности;

1.4.11. Основы научной организации труда;

1.4.12. Нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;

1.4.13. Теорию и методы управления образовательными системами;

1.4.14. Современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения;

1.4.15. Методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;

1.4.16. Технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;

1.4.17. Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;

1.4.18. Основы трудового законодательства;

1.4.19. Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;

1.4.20. Правила по охране труда и пожарной безопасности;

2. Должностные обязанности

2.1. Учитель центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» исполняет следующие обязанности:

2.1.1. Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

2.1.2. Обоснованно выбирает программы и учебно-методическое обеспечение, включая цифровые образовательные ресурсы.

2.1.3. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения.

2.1.4. Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивает ее выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на личность обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей, организует самостоятельную

деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, реализует проблемное обучение, осуществляет связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждает с обучающимися актуальные события современности.

2.1.5. Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов).

2.1.6. Оценивает эффективность и результаты обучения обучающихся по предмету (курсу, программе), учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся, используя компьютерные технологии в своей деятельности.

2.1.7. Соблюдает права и свободы обучающихся, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.

2.1.8. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся).

2.1.9. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении.

2.1.10. Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

2.1.11. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

2.1.12. Осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими).

2.1.13. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

3. Права

3.1. Учитель центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» вправе:

3.1.1. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающихся деятельности Центра.

3.1.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей.

3.1.3. Вносить на рассмотрение руководства учреждения предложения по улучшению деятельности Центра.

3.1.4. Осуществлять взаимодействие с сотрудниками всей организации.

3.1.5. Привлекать всех специалистов к решению задач, возложенных на данное структурное подразделение (если это предусмотрено положениями), если нет - то с разрешения руководителя учреждения образования).

3.1.6. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

3.1.7. Вносить предложения о поощрении отличившихся работников, наложении взысканий на нарушителей производственной и трудовой дисциплины.

3.1.8. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

4. Ответственность

4.1. Учитель центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» несёт ответственность:

4.1.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.1.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.1.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5. Заключительное положение

5.1. Данная должностная инструкция определяет основные трудовые функции работника, которые могут быть дополнены, расширены или конкретизированы дополнительными соглашениями между сторонами.

5.2. Должностная инструкция не должна противоречить трудовому соглашению заключенного между работником и работодателем. В случае противоречия, приоритет имеет трудовое соглашение.

5.3. Должностная инструкция изготавливается в двух идентичных экземплярах и утверждается руководителем организации.

5.4. Каждый экземпляр данного документа подписывается всеми заинтересованными лицами и подлежит доведению до работника под роспись.

5.5. Один из полностью заполненных экземпляров подлежит обязательной передаче работнику для использования в трудовой деятельности.

5.6. Ознакомление работника с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора).

5.8. Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у работодателя.

СОГЛАСОВАНО

Председатель
профсоюзного комитета

Р.М.-Б.Кокурхаева

УТВЕРЖДАЮ



Директор

ГБОУ СОШ №3 г. Сунжа»

М.О. Матиев

**Должностная инструкция
учителя центра естественно-научной и технологической направленностей
«Точка роста»**

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Профессионального стандарта, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 N 613н.

1.2. Учитель центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» относится к категории специалистов.

1.3. На должность учителя центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» принимается лицо:

1.3.1. Имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы;

1.3.2. Не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

1.3.3. Не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

1.3.4. Не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

1.3.5. Не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;

1.3.6. Не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.4. Учитель центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» должен знать:

1.4.1. Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;